

세이브더칠드런 「부산광역시가정위탁지원센터」 채용 공고

1. 세이브더칠드런은 아동의 생존, 보호, 발달 및 참여의 권리를 실현하기 위하여 인종, 종교, 정치적 이념에 편견이 없으며, UN아동권리협약 및 세이브더칠드런 아동안전보호정책에 위배되지 않고(<https://www.sc.or.kr/intro/spirit.do>), 아동의 권리 실현이나 NGO에 대한 미션을 가진 분들과 함께 일합니다.

2. 부산광역시 가정위탁지원센터는 보호가 필요한 아동(부모의 사망, 질병, 실직, 수감, 학대 등 그 밖의 사유)이 밝고 건강하게 자랄 수 있도록 위탁가정을 발굴, 연계, 교육하는 부산광역시 지정 기관입니다.

아동권리에 입각하여 가정위탁보호사업을 수행해 나가고 있으며, 가정위탁지원센터는 시도별로 운영되고 있습니다.

세이브더칠드런코리아는 부산가정위탁지원센터의 운영법인으로 아동의 건강한 삶을 위하여 노력하고 있습니다.

3. 가정위탁보호사업 발전을 위해 일하고자 하는 분, 세이브더칠드런의 비전을 나누고 싶은 열정이 있는 많은 분들의 지원을 기다립니다.

4. 부산광역시 가정위탁지원센터의 업무는 아동과 정기적으로 대면하고 아동개인정보를 다루는 업무입니다. 채용 면접 절차에 이에 관한 이력과 경험을 묻는 질문 및 확인이 포함됩니다. 또한 세이브더칠드런의 아동안전보호정책과 관련하여 확인 결과 및 범죄경력조회에 따라 채용결정이 취소될 수 있습니다.

2023년 06월 14일

세이브더칠드런코리아 부산광역시가정위탁지원센터장

**2023년 양육플래너(일반위탁가정 집중사례관리 프로그램) 활동가 모집
긴급 채용공고문**

모집분야	양육플래너 2명	계약 형태	단기용역 (계약일로 부터~ 2024.01.31.)
활동분야	<p>< 양육플래너 사업 진행 ></p> <p>① 일반위탁가정(조손 및 친인척세대/고위험군) 가정방문 및 사례관리</p> <p>② 위탁가정 욕구파악</p> <p>③ 주기적인 가정방문을 통한 양육상황 점검 및 지원 (모니터링, 양육코칭, 정서지원, 생활지원)</p> <p>④ 기타 가정에서 필요한 서비스 제공 및 연계</p> <p>⑤ 데스크업무 및 사례회의</p> <p>⑥ 사업관련 제반 업무</p>		
활동지역	- 부산지역 내 위탁가정		
공통자격요건	<p>- 세이브더칠드런은 아동의 생존, 보호, 발달 및 참여의 권리를 실현하기 위하여 인종, 종교, 정치적 이념에 편견이 없으며, UN아동권리협약 및 세이브더칠드런 아동안전보호정책에 위배되지 않고(→ https://www.sc.or.kr/guide/spirit/03.do), 아동의 권리실현이나 NGO에 대한 미션을 가진 분들과 함께 일합니다.</p> <p>- 채용 과정에서 아동관련 범죄경력 조회</p> <p>- SCK의 아동안전보호정책에 동의하고, 실천할 의지가 있는 자</p>		
세부자격요건	<p>< 양육플래너(고위험군 사례관리자) : 유사업무 경력자 2명 ></p> <p>○ 활동조건 : 주3일 이상 본 사업에 집중 활동 가능한 자(주1회 사무실 출근 포함)</p> <p>○ 필수요건</p> <p>① 아래 자격증 중 1개 이상 소지자 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사의 자격 「청소년기본법」에 따른 청소년상담사의 자격 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사의 자격 한국상담학회 전문상담사 한국상담학회 전문상담사 기타 전문 학회 또는 협회에서 발급하는 자격증 소지자</p> <p>② 원활한 의사소통능력 및 협업능력</p> <p>③ 행정업무 가능한 자</p> <p>○ 우대요건</p> <p>① 사회복지, 아동복지, 상담 및 지도, 양육지도 관련 분야 경력 3년 이상인 자</p> <p>② 세이브더칠드런의 긍정적 훈육 과정 이수자</p> <p>③ 사회복지사 및 심리치료사 관련 자격 중복 소지자</p> <p>④ 부모교육, 아동권리교육 강사 및 부모상담 관련 업무 경력자</p> <p>⑤ 운전면허자격 소지자(실제 운전가능자)</p>		

<p>제출 서류</p>	<ul style="list-style-type: none"> ① 이력서, 자기소개서 각 1부(자사양식 / 홈페이지 공지사항 참조) ② 자격증 사본 각1부 ③ 최종학력증명서 1부 ④ 경력증명서 각1부
<p>접수기간 및 접수방법</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2023년 6월 14일(수) ~ 6월 21일(수) 18:00 / 8일간 (내방접수 및 이메일 접수 동일) • 내방접수(부산광역시 수영구 수영로 657, 동원빌딩 3층) 또는 이메일접수(bschild@sc.or.kr) ※ 이메일 제출 시 알집으로 묶어서 제출바라며, 유선으로 접수 확인 바랍니다.
<p>심사방법</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1차 서류전형 : 합격자 개별연락(2023년 6월 22일 예정) • 2차 면접전형 : 1차 서류전형 합격자에 한하여 면접 실시 (면접예정일 - 2023년 6월 23일(금) 오전 예정) • 최종합격자에 대해 신원조회(범죄경력 조회 및 평판조회) 후 계약 체결
<p>기타</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격 취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다. • 응시원서상의 기재착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다. • 채용서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항에 의거하여 최종합격자 발표일로부터 14일 이내에 반환을 청구할 수 있습니다.(단, 이메일 접수 시 제외) • 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 내부규정에 따라 1년간 보관되며 기한이 지난 후에는 파기됩니다. • 채용일정은 본 기관 사정으로 변경될 수도 있습니다. • 지원자 미달 및 채용적격자 없을 시 (긴급)재공고 합니다. • 문의 : T.051-758-8801 부산광역시가정위탁지원센터 장희정 팀장